

沈阳市社科联申报材料报送要求

1. 填报要求

课题组须认真填写《沈阳市社会科学经济社会发展专项课题申报书》（以下简称《申报书》）和《沈阳市社会科学经济社会发展专项课题论证活页》（以下简称《活页》）（详见附件 2、3），A4 纸打印，经所在二级单位审核。**《申报书》加盖二级单位公章**，《活页》不得显示任何单位和课题组成员的信息。

各二级单位秘书填报《沈阳市社会科学经济社会发展专项课题申报汇总表》（以下简称《汇总表》，详见附件 4），将相关信息填写完整并仔细校对，A4 纸打印 1 份并**加盖二级单位公章**。

2. 报送要求

报送时间：2022 年 6 月 12 日，集中申报。

报送地点：校部科研处 401B 房间

材料接收人：郑志国 联系电话：86593012

纸质版：《申报书》1 份、《活页》5 份（**每人一袋**，按《汇总表》顺序依次排好），汇总表一份，加盖二级单位公章。见图例。打印申报书首页贴在档案袋正面。

电子版：①个人。以“申报人姓名”方式命名，见图例。
②二级单位。电子版顺序与汇总表相同。发送到指定邮箱 workxia@163.com。邮件以“XX 学院-市社科联课题”命名。

3. 材料报送图例

①个人电子版

张三

张三

张三-活页

②单位电子版（按汇总表顺序）



③纸质版（一人一袋）

四、项目负责人所在单位审核意见

申报书所填写的内容是否属实；该项目负责人和参加者的政治业务素质是否适合承担本课题的研究工作；本部门能否提供完成本课题所需的时间和条件；本部门是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。

情况属实，同意申报。

部门负责人签字：科研院长

（单位公章）二级单位

2022年6月13日

附件 2:

课题类别: []

参考目录
序号: [] 页码: [] 名称: []

2022 年度沈阳市社会科学课题
(经济社会发展专项)
申报书

课题名称: []

项目负责人: []

负责人所在单位: []

沈阳市社会科学界联合会
2022 年 5 月制

打印申报书首页贴在档案袋正面